

**QUY ĐỊNH**  
**về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
  - Căn cứ Quy định số 37-QĐ/TU ngày 14/4/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ;
  - Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy nhiệm kỳ 2020 - 2025;
- Ban Thường vụ Huyện ủy quy định về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ như sau:

**Chương I**

**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

- Quy định này quy định mục đích, yêu cầu, nguyên tắc, nội dung, trách nhiệm, thẩm quyền trong quản lý cán bộ.
- Quy định này áp dụng đối với các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị của huyện.

**Điều 2. Mục đích, yêu cầu**

- Tiếp tục cụ thể hóa các chủ trương, nghị quyết của Đảng; bảo đảm chặt chẽ, dân chủ, công khai, minh bạch trong công tác cán bộ và quản lý cán bộ.
- Bảo đảm sự đồng bộ, thống nhất, tổng thể, liên thông trong công tác cán bộ của hệ thống chính trị.
- Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng; nâng cao hiệu quả công tác quản lý cán bộ góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ.

**Điều 3. Nguyên tắc quản lý tổ chức, cán bộ**

- Đảng thống nhất lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ đi đôi với phát huy trách nhiệm của các tổ chức và người đứng đầu các tổ chức trong hệ thống chính trị về công tác tổ chức, cán bộ, cụ thể:

1.1. Thực hiện nhất quán, đồng bộ chủ trương, đường lối, các quy định, các chính sách của Đảng về công tác cán bộ.

1.2. Chăm lo xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của hệ thống chính trị; trực tiếp quản lý đội ngũ cán bộ, trước hết là cán bộ lãnh đạo chủ chốt cấp huyện, cấp xã.

1.3. Phân công, phân cấp công tác quản lý cán bộ, bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử cho các cấp ủy và tổ chức đảng; đồng thời, thường xuyên kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện.

2. Bảo đảm thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể thảo luận và quyết định, đồng thời phát huy đầy đủ trách nhiệm cá nhân, trước hết là thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cán bộ và quản lý tổ chức, cán bộ; trong đó:

2.1. Những vấn đề về chủ trương, đường lối, chính sách, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, sử dụng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu cán bộ ứng cử, điều động, luân chuyển, biệt phái, cho thôi giữ chức vụ, đình chỉ chức vụ, cho từ chức, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật cán bộ phải do cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy, tổ chức đảng và tập thể lãnh đạo có thẩm quyền thảo luận dân chủ và quyết định theo đa số. Trường hợp ý kiến của người đứng đầu và ý kiến của tập thể cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị khác nhau thì phải báo cáo lên cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

2.2. Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm đề xuất và tổ chức thực hiện quyết định của tập thể về cán bộ và công tác tổ chức, cán bộ trong phạm vi được phân công phụ trách.

2.3. Cán bộ, đảng viên phải chấp hành nghị quyết, quyết định của cấp ủy, tổ chức đảng; cấp ủy cấp dưới phải chấp hành quyết định, nghị quyết, quy định của cấp ủy cấp trên về cán bộ và công tác tổ chức, cán bộ.

#### **Điều 4. Nội dung quản lý tổ chức, cán bộ**

##### 1. Nội dung quản lý tổ chức

1.1. Thành lập mới, tổ chức lại, giải thể các cơ quan, đơn vị, tổ chức cơ sở đảng.

1.2. Tổ chức bộ máy, biên chế.

1.3. Điều chỉnh địa giới hành chính; thành lập mới, chia tách, sáp nhập đơn vị hành chính.

##### 2. Nội dung quản lý cán bộ

2.1. Phân cấp quản lý cán bộ.

2.2. Đánh giá cán bộ.

2.3. Quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ.

2.4. Tuyển chọn, bố trí, phân công, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu ứng cử, tái cử, chỉ định, điều động, luân chuyển, biệt phái; cho thôi giữ chức vụ; tạm đình chỉ, đình chỉ chức vụ, cho từ chức, miễn nhiệm, cách chức đối với cán bộ.

2.5. Khen thưởng, kỷ luật cán bộ.

2.6. Thực hiện chế độ, chính sách cán bộ.

2.7. Kiểm tra, giám sát, kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ.

2.8. Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong công tác cán bộ và cán bộ.

### **Điều 5. Trách nhiệm quản lý và quyết định đối với cán bộ**

1. Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý và trực tiếp quyết định một số nội dung trong công tác cán bộ đối với các chức vụ cán bộ lãnh đạo chủ chốt của huyện, các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội huyện, các đảng bộ, chi bộ cơ sở, các xã, thị trấn; đồng thời phân công, phân cấp, ủy quyền cho các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo quản lý trực tiếp quyết định một số khâu khác và những chức vụ cán bộ khác.

2. Cấp ủy, tổ chức đảng, người đứng đầu cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý cán bộ công tác, sinh hoạt đảng ở địa phương, cơ quan, đơn vị, trong đó có cán bộ thuộc diện cấp trên quản lý và chịu trách nhiệm trước cấp có thẩm quyền về phạm vi được phân cấp, ủy quyền trong quản lý cán bộ.

3. Trường hợp một người đồng thời đảm nhiệm nhiều chức vụ thuộc thẩm quyền quản lý của các cấp khác nhau thì cấp quản lý chức vụ cao nhất xem xét, quyết định.

4. Cấp ủy, tổ chức đảng, người đứng đầu cơ quan, đơn vị lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra, giám sát, lấy phiếu tín nhiệm theo quy định; xem xét, quyết định hoặc đề nghị khen thưởng, kỷ luật; thực hiện chế độ, chính sách theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và Điều lệ của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội; cho từ chức, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm đối với cán bộ được phân cấp quản lý hoặc trong phạm vi được phân công phụ trách.

## **Chương II**

### **TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA CÁC CẤP ỦY, TỔ CHỨC ĐẢNG TRONG QUẢN LÝ TỔ CHỨC, CÁN BỘ**

#### **Điều 6. Ban Chấp hành Đảng bộ huyện**

Thực hiện trách nhiệm, quyền hạn về công tác tổ chức, cán bộ theo quy định của Trung ương, của Tỉnh ủy và Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy, bao gồm:

1. Về tổ chức bộ máy

1.1. Lãnh đạo việc đổi mới, kiện toàn tổ chức bộ máy hệ thống chính trị của huyện.

1.2. Quyết định thành lập, sáp nhập, chia tách, giải thể các tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền theo quy định.

1.3. Cho ý kiến trước khi Ủy ban nhân dân huyện trình cấp có thẩm quyền về việc quy hoạch, điều chỉnh địa giới đơn vị hành hoặc thành lập, sáp nhập, chia tách đơn vị hành chính theo quy định của pháp luật.

## 2. Về cán bộ

2.1. Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh ủy việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nghị quyết, quy định, quyết định của Trung ương, của tỉnh về cán bộ và công tác cán bộ của huyện.

2.2. Căn cứ quy định của Trung ương, của tỉnh, cho ý kiến quy hoạch đối với chức vụ Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy và các chức vụ Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

2.3. Trên cơ sở quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh thảo luận, xác định số lượng Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện trình Đại hội; quyết định số lượng Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy.

2.4. Căn cứ định hướng của Tỉnh ủy, chuẩn bị và giới thiệu nhân sự bầu vào Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy và các chức vụ lãnh đạo chủ chốt khóa mới của huyện.

2.5. Trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy chuẩn y Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy, Bí thư, phó Bí thư Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy ngay sau Đại hội Đảng bộ huyện.

2.6. Trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy nhân sự tại chỗ ứng cử các chức vụ Bí thư, Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch, phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, nhân sự chỉ định bổ sung Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, nhân sự giới thiệu bầu Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy.

2.7. Bầu Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Bí thư, Phó bí thư Huyện ủy, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy.

2.8. Giới thiệu người ứng cử hoặc người được đề nghị chỉ định vào Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

2.9. Trình đề Ban Thường vụ Tỉnh ủy giới thiệu nhân sự ứng cử chức vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện để Hội đồng nhân dân huyện bầu.

2.10. Quyết định chương trình kiểm tra, giám sát công tác cán bộ ở các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc.

## **Điều 7. Ban Thường vụ Huyện ủy**

Chuẩn bị các nội dung về công tác tổ chức, cán bộ trình Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; lãnh đạo cụ thể hóa, thực hiện chủ trương, nghị quyết về công tác tổ chức, cán bộ theo thẩm quyền, cụ thể:

### 1. Về tổ chức bộ máy, biên chế

1.1. Thực hiện chủ trương thành lập, tổ chức lại, giải thể các phòng, ban, đơn vị thuộc các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện.

1.2. Cho ý kiến trước khi Ủy ban nhân dân huyện trình tỉnh quyết định thành lập, tổ chức lại, giải thể các cơ quan: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân, các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp, cơ quan hành chính khác trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện.

1.3. Quản lý tổng biên chế toàn huyện; trình tỉnh tăng, giảm biên chế, phê duyệt danh mục vị trí việc làm đối với các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội huyện, Trung tâm Chính trị huyện.

1.4. Cho ý kiến trước khi Ủy ban nhân dân huyện trình tỉnh quyết định khung biên chế, phương án tinh giản biên chế đối với các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp, cơ quan hành chính khác trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện.

## 2. Về cán bộ:

2.1. Quyết định phân công công tác đối với các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

2.2. Xây dựng, phê duyệt, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch đối với các chức vụ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý và đề nghị phê duyệt quy hoạch đối với các chức vụ thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

2.3. Tuyển chọn, đánh giá, bố trí, phân công công tác; giới thiệu ứng cử; quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, miễn nhiệm, cho thôi giữ chức vụ, đình chỉ chức vụ; khen thưởng, kỷ luật đối với các chức vụ: Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; phó các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy; Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy; Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, trưởng và phó các tổ chức chính trị - xã hội huyện; bí thư, phó bí thư các đảng bộ, chi bộ cơ sở, ủy viên ban thường vụ đảng ủy trực thuộc (không phải là Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy); trưởng phòng, phó trưởng phòng và tương đương trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện; chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng nhân dân, chủ tịch, phó chủ tịch ủy ban nhân dân xã, thị trấn.

2.4. Chuẩn bị nhân sự để Ban Chấp hành Đảng bộ huyện xem xét, đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy giới thiệu nhân sự ứng cử các chức vụ Bí thư, Phó bí thư Huyện ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện và nhân sự chỉ định bổ sung Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, nhân sự bầu bổ sung Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy.

2.5. Đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy bố trí, phân công công tác; nhận xét, đánh giá; quy hoạch, bổ nhiệm, miễn nhiệm, đình chỉ chức vụ; khen thưởng, kỷ luật; nghỉ hưu và thực hiện chế độ, chính sách đối với các chức vụ cán bộ thuộc quyền quản lý của Ban Thường vụ Tỉnh ủy công tác tại huyện.

2.6. Phê duyệt phương án nhân sự đại hội các tổ chức đảng trực thuộc; cho ý kiến về đề án nhân sự đại hội Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội huyện.

2.7. Định hướng về số lượng, cơ cấu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân huyện và cấp xã; nhân sự của huyện giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh và đại biểu Quốc hội; cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý tham gia đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp.

2.8. Khi cần thiết chỉ định bí thư, phó bí thư các đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc.

2.9. Tham gia ý kiến với cấp ủy, tổ chức đảng ở cấp tỉnh về việc quy hoạch, bổ nhiệm, đình chỉ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ là:

2.9.1. Cấp trưởng của các cơ quan, tổ chức quản lý theo ngành dọc công tác trên địa bàn.

2.9.2. Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự huyện.

2.9. Triển khai chương trình kiểm tra, giám sát của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện về công tác tổ chức, cán bộ.

2.10. Chỉ đạo thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ; quyết định theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền thẩm tra, xác minh, kết luận cán bộ, đảng viên thuộc diện cấp ủy cơ sở và cấp ủy huyện quản lý có vấn đề cần xem xét về chính trị theo quy định.

2.11. Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện việc lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với các chức vụ cán bộ lãnh đạo, quản lý theo quy định. Gợi ý kiểm điểm và chỉ đạo việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị huyện.

2.12. Quyết định việc tiếp nhận vào làm công chức đối với những người đã từng là công chức cấp huyện được cấp có thẩm quyền điều động, luân chuyển về công tác ở cấp xã và đơn vị sự nghiệp trong phạm vi đảng bộ cấp huyện, trên cơ sở đảm bảo yêu cầu vị trí việc làm được tiếp nhận.

## **Điều 8. Thường trực Huyện ủy**

Chuẩn bị các nội dung về công tác tổ chức, cán bộ trình Ban Thường vụ Huyện ủy và quyết định các nội dung được Ban Thường vụ Huyện ủy ủy quyền, cụ thể:

1. Về tổ chức bộ máy, biên chế

1.1. Cho ý kiến về đề nghị thành lập, giải thể các hội quần chúng, hội nghề nghiệp tại địa phương theo chủ trương của Đảng và quy định của pháp luật.

1.2. Cho ý kiến trước khi Ủy ban nhân dân huyện trình tỉnh tuyển dụng công chức, viên chức cấp huyện và xin chủ trương thi tuyển công chức cấp xã.

2. Về cán bộ

2.1. Cho chủ trương kiện toàn, bổ sung các chức vụ cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý.

2.2. Cho chủ trương tiếp nhận, điều động, luân chuyển, chuyển công tác cán bộ, công chức, viên chức thuộc khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, tổ chức chính trị- xã hội, các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện và công chức cấp xã.

2.3. Cho ý kiến đề cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý giữ chức vụ cấp trưởng các tổ chức hội cấp huyện; giới thiệu nhân sự quy hoạch và tham gia ban chấp hành các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh (khi các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh xin ý kiến).

2.4. Cho ý kiến về đề án nhân sự đại hội đối với các tổ chức hội đặc thù cấp huyện (Hội Chữ thập đỏ, Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam, Hội nạn nhân chất độc Da cam, Hội Đông y...).

2.5. Quyết định kiện toàn các ban chỉ đạo, tổ giúp việc của Huyện ủy.

2.6. Quyết định việc tuyển chọn, đánh giá, bố trí, phân công công tác; giới thiệu ứng cử, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng; điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại; miễn nhiệm, từ chức, cho thôi giữ chức vụ; khen thưởng, kỷ luật đối với các chức vụ cán bộ: Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ huyện; Trưởng, Phó Ban đại diện Người cao tuổi huyện; Hiệu trưởng, Hiệu phó các trường học trực thuộc huyện; Trưởng, Phó trưởng các khoa, phòng thuộc Trung tâm Y tế huyện và Trường trạm, Phó trưởng trạm Y tế xã, thị trấn; Chỉ huy trưởng Quân sự, Chủ tịch, phó chủ tịch Mặt trận Tổ quốc, cấp trưởng, cấp phó các tổ chức chính trị - xã hội và các chức danh cán bộ không chuyên trách khác thuộc các xã, thị trấn.

2.5. Tham gia ý kiến với cấp ủy, tổ chức đảng ở cấp tỉnh về việc quy hoạch, bổ nhiệm, đình chỉ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ là:

2.5.1. Cấp phó của các cơ quan, tổ chức quản lý theo ngành dọc công tác trên địa bàn.

2.5.2. Phó chỉ huy trưởng, Chính trị viên, Chính trị viên phó Ban Chỉ huy Quân sự huyện; Trưởng công an xã, thị trấn.

2.6. Chuẩn y ủy viên ban chấp hành, bí thư, phó bí thư, ủy viên ban thường vụ, ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm, ủy viên ủy ban kiểm tra các đảng bộ trực thuộc; bí thư, phó bí thư, chỉ ủy viên các chi bộ trực thuộc; chỉ định bổ sung cấp ủy viên, chỉ ủy viên các đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc.

2.7. Cho ý kiến: Điều chuyển công chức giữa các cơ quan nhà nước với cơ quan đảng và đoàn thể, viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc; tiếp nhận công chức, viên chức từ địa phương khác về công tác tại huyện; đề cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý chuyển công tác ra ngoài huyện; tổ chức thi tuyển công chức cấp xã.

2.8. Chỉ đạo thực hiện chế độ chính sách tiền lương, cho thôi việc, nghỉ hưu đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý. Thực hiện chế độ, chính sách tiền lương, phụ cấp đối với cán bộ, công chức khối Đảng, đoàn thể huyện.

2.9. Xem xét cho ý kiến, cử cán bộ dự thi nâng ngạch lương chuyên viên chính, chuyên viên cao cấp hoặc tương đương; thăng hạng chức danh nghề nghiệp hạng I.

2.10. Quyết định cử cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý đi đào tạo, bồi dưỡng; cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ theo

các đề án của Trung ương, của Tỉnh ủy; đi học các lớp cao cấp, cử nhân, trung cấp lý luận chính trị và các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ theo kế hoạch của tỉnh.

2.11. Chỉ đạo thực hiện kế hoạch điều dưỡng cán bộ hằng năm của tỉnh; chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe cán bộ; tổ chức tang lễ đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý theo đúng quy định của Tỉnh ủy và Huyện ủy.

2.12. Gọi ý kiểm điểm đối với tập thể cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc, tập thể lãnh đạo quản lý và cá nhân cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý khi cần thiết.

2.13. Thẩm định, kết luận tiêu chuẩn chính trị của cán bộ, đảng viên thuộc quyền quản lý.

2.14. Xem xét, quyết định cho phép cán bộ công chức, viên chức, nhân viên thuộc thẩm quyền quản lý và cán bộ đã nghỉ hưu (khi còn công tác thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý) đi nước ngoài về việc riêng. Các trường hợp đi công tác, học tập ở nước ngoài khác thực hiện theo quy định hiện hành của tỉnh.

2.15. Giao quyền phụ trách đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc huyện, các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; cho chủ trương để Ủy ban nhân dân huyện giao quyền phụ trách các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

2.16. Những công việc được ủy quyền nêu trên, nếu thấy cần thiết thì xin ý kiến Ban Thường vụ Huyện ủy trước khi quyết định. Trong phạm vi được ủy quyền, các ý kiến chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy có hiệu lực thực hiện như quyết định của Ban Thường vụ Huyện ủy và phải báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy trong phiên họp gần nhất.

## **Điều 9. Các cấp uỷ trực thuộc Huyện uỷ**

### **1. Ban chấp hành đảng bộ xã, thị trấn:**

Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Huyện uỷ về việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, quyết định của Trung ương, của tỉnh, của huyện về công tác tổ chức, cán bộ tại địa phương, bao gồm:

#### **1.1. Về tổ chức bộ máy**

1.1.1. Lãnh đạo kiện toàn tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị cơ sở.

1.1.2. Quyết định việc thành lập, tách, nhập, giải thể các chi bộ trực thuộc đảng uỷ.

1.1.3. Lãnh đạo thực hiện quy trình, thủ tục thành lập, sáp nhập, chia tách, giải thể các thôn, tổ nhân dân.

#### **1.2. Về cán bộ**

1.2.1. Xây dựng quy hoạch cán bộ; hằng năm rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ theo hướng dẫn của Ban Thường vụ Huyện uỷ.

1.2.2. Căn cứ quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh, của huyện xác định số lượng ủy viên ban chấp hành đảng bộ trình đại hội; quyết định số lượng ủy viên ban thường vụ đảng ủy, ủy viên ủy ban kiểm tra đảng ủy.

1.2.3. Căn cứ định hướng của Tỉnh ủy, Huyện ủy chuẩn bị và giới thiệu nhân sự đề đại hội đảng bộ bầu ban chấp hành, ban thường vụ đảng ủy, ủy ban kiểm tra đảng ủy, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy và các chức vụ lãnh đạo chủ chốt khóa mới của xã, thị trấn.

1.2.4. Trình Ban Thường vụ Huyện ủy nhân sự ứng cử các chức vụ bí thư, phó bí thư đảng ủy; nhân sự giới thiệu bầu chức vụ chủ tịch, phó chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, cấp trưởng, cấp phó các đoàn thể, cán bộ không chuyên trách cấp xã; nhân sự ứng cử ủy viên ban chấp hành, ban thường vụ, ủy ban kiểm tra đảng ủy xã, thị trấn.

1.2.5. Bầu ủy viên ban chấp hành đảng bộ, ban thường vụ đảng ủy, chức vụ bí thư, phó bí thư đảng ủy, ủy viên ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy.

1.2.6. Giới thiệu người ứng cử hoặc người được đề nghị chỉ định vào ban chấp hành đảng bộ xã, thị trấn.

1.2.7. Trình Ban Thường vụ Huyện ủy chuẩn y ban chấp hành đảng bộ, ban thường vụ đảng ủy, bí thư, phó bí thư đảng ủy, ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy ngay sau Đại hội đảng bộ.

1.2.7. Cho ý kiến định hướng bầu cử đại biểu hội đồng nhân dân xã, thị trấn (tỷ lệ đảng viên, tỷ lệ ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ, tỷ lệ nữ tham gia đại biểu HĐND...)

1.2.8. Trình đề Ban Thường vụ Huyện ủy giới thiệu nhân sự ứng cử chức vụ chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng nhân dân, chủ tịch, phó chủ tịch ủy ban nhân dân xã, thị trấn để hội đồng nhân dân xã, thị trấn bầu.

1.2.9. Thực hiện tự phê bình và phê bình, chất vấn và tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức vụ lãnh đạo, quản lý theo quy định. Cho ý kiến về kết quả kiểm điểm, tự phê bình và phê bình hằng năm của ban thường vụ đảng ủy.

## 2. Ban Thường vụ Đảng ủy xã, thị trấn:

Chuẩn bị các nội dung về công tác tổ chức, cán bộ trình ban chấp hành đảng bộ; lãnh đạo cụ thể hóa, thực hiện chủ trương, nghị quyết về công tác tổ chức, cán bộ theo thẩm quyền, cụ thể:

2.1. Quyết định phân công nhiệm vụ cho các đồng chí ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ đảng ủy.

2.2. Trình ban chấp hành quyết định việc thành lập, tách, nhập, giải thể các chi bộ trực thuộc đảng ủy.

2.3. Trình ban chấp hành đảng bộ xã, thị trấn những vấn đề về công tác cán bộ thuộc thẩm quyền của ban chấp hành.

2.4. Thảo luận và đề nghị ban chấp hành đảng bộ thống nhất để trình Ban Thường vụ Huyện ủy giới thiệu ứng cử, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức, viên chức diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý đang công tác, sinh hoạt đảng tại địa phương.

2.5. Quyết định kiểm tra công tác đảng viên của các chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở.

2.6. Chuẩn y ban chi ủy, bí thư, phó bí thư, chi ủy viên các chi bộ trực thuộc đảng ủy; khi cần thiết chỉ định bí thư, phó bí thư, chi ủy viên chi bộ trực thuộc đảng ủy.

2.7. Quản lý và định kỳ hằng năm cho ý kiến đánh giá, nhận xét, cán bộ công chức xã, thị trấn theo quy định và phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ.

2.8. Trao đổi ý kiến với các cơ quan cấp huyện có liên quan về bố trí cán bộ, kỷ luật cán bộ đối với cấp trưởng, cấp phó ban chỉ huy quân sự, Mặt trận tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội xã, thị trấn.

3. Đảng ủy, chi ủy các đảng bộ, chi bộ cơ sở khối các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp, lực lượng vũ trang trực thuộc Huyện ủy:

3.1. Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Huyện ủy về việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện và kiểm tra thực hiện các nghị quyết, quyết định, kết luận, quy định của Trung ương, của Tỉnh ủy, Huyện ủy về công tác cán bộ tại cơ quan, đơn vị.

3.2. Xây dựng phương án quy hoạch cán bộ; rà soát bổ sung quy hoạch cán bộ hằng năm theo hướng dẫn của Huyện ủy.

3.3. Căn cứ quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh, của huyện xác định số lượng ủy viên ban chấp hành đảng bộ, ban chi ủy trình đại hội; quyết định số lượng ủy viên ban thường vụ đảng ủy, ủy viên ủy ban kiểm tra đảng ủy (hoặc phân công người phụ trách công tác kiểm tra, giám sát đối với các chi bộ), chi ủy viên chi bộ.

3.4. Căn cứ định hướng của Tỉnh ủy, Huyện ủy chuẩn bị và giới thiệu nhân sự để đại hội đảng bộ, chi bộ bầu ban chấp hành, ban thường vụ đảng ủy, ủy ban kiểm tra đảng ủy, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy, ban chi ủy chi bộ.

3.5. Trình Ban Thường vụ Huyện ủy nhân sự ứng cử các chức danh bí thư, phó bí thư, ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ đảng ủy, bí thư, phó bí thư, chi ủy viên chi bộ cơ sở.

3.6. Bầu ủy viên ban thường vụ, chức vụ bí thư, phó bí thư, ủy viên ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy; bí thư, phó bí thư, chi ủy viên chi bộ.

3.7. Giới thiệu người ứng cử hoặc người được đề nghị chỉ định vào ban chấp hành đảng bộ, ban chi ủy chi bộ.

3.8. Trình Ban Thường vụ Huyện ủy chuẩn y ban chấp hành, ban thường vụ đảng ủy, bí thư, phó bí thư đảng ủy, ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy, ban chi ủy chi bộ ngay sau đại hội đảng bộ, chi bộ.

3.9. Thực hiện tự phê bình và phê bình, chất vấn và tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức vụ lãnh đạo, quản lý theo quy định.

3.10. Chuẩn y ban chỉ uỷ, bí thư, phó bí thư chi bộ trực thuộc đảng uỷ; khi cần thiết chỉ định bổ sung bí thư, phó bí thư, chi uỷ viên chi bộ trực thuộc đảng uỷ.

#### 4. Ủy ban nhân dân huyện:

Chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện uỷ về thực hiện các nghị quyết, quyết định, kết luận, thông báo của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện uỷ về cán bộ và công tác cán bộ trong phạm vi phụ trách; thống nhất các nội dung trình Ban Thường vụ, Thường trực Huyện uỷ quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền, cụ thể:

##### 4.1. Về tổ chức bộ máy

4.1.1. Xin chủ trương trước khi trình tỉnh quyết định thành lập, tổ chức lại, giải thể các cơ quan: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân, các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp, cơ quan, đơn vị hành chính khác trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện.

4.1.2. Xin chủ trương thành lập, giải thể các hội quân chúng, hội nghề nghiệp tại địa phương theo chủ trương của Đảng và quy định của pháp luật.

##### 4.2. Về cán bộ:

4.2.1. Quyết định phân công nhiệm vụ cho các thành viên ủy ban nhân dân huyện; quản lý công chức, viên chức khối hành chính và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc; thực hiện các chế độ chính sách tiền lương, phụ cấp, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức cấp xã.

4.2.2. Xin ý kiến trước khi trình tỉnh tuyển dụng công chức, viên chức cấp huyện và xin chủ trương thi tuyển công chức cấp xã.

4.2.3. Xin chủ trương kiện toàn, bổ sung chức vụ cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc; các hội đặc thù (Hội Chữ thập đỏ huyện, Ban đại diện Người cao tuổi huyện); hiệu trưởng, hiệu phó các trường học trực thuộc huyện; Trưởng, Phó trưởng các khoa, phòng thuộc Trung tâm Y tế huyện và Trưởng trạm, Phó trưởng trạm Y tế xã, thị trấn.

4.2.4. Xin chủ trương tiếp nhận, điều động, luân chuyển cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện và công chức cấp xã.

#### 5. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện:

5.1. Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Huyện uỷ về thực hiện các chủ trương, nghị quyết, quyết định của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện uỷ về cán bộ và công tác cán bộ trong phạm vi phụ trách.

5.2. Đề xuất với Ban Thường vụ Huyện uỷ về nhận xét, đánh giá, phân công nhiệm vụ, cho thôi làm đại biểu hội đồng nhân dân đối với các chức vụ cán bộ của Hội đồng nhân dân huyện thuộc quyền quản lý của Ban Thường vụ Huyện uỷ.

### **Chương III**

## **TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA CƠ QUAN CHUYÊN TRÁCH THAM MƯU, GIÚP VIỆC HUYỆN ỦY VỀ TỔ CHỨC, CÁN BỘ VÀ CÔNG TÁC CÁN BỘ**

### **Điều 10. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy**

Theo chức năng, nhiệm vụ của mình có trách nhiệm kiến nghị, đề xuất với Ban Thường vụ Huyện ủy việc nhận xét, đánh giá, bố trí, sử dụng, điều động, bổ nhiệm, từ chức, miễn nhiệm, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, thực hiện chính sách đối với cán bộ thuộc quyền quản lý của Ban Thường vụ Huyện ủy trong lĩnh vực công tác có liên quan.

### **Điều 11. Ban Tổ chức Huyện ủy**

1. Chịu trách nhiệm tham mưu cho Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy các nội dung quản lý tổ chức, cán bộ đối với các chức vụ thuộc thẩm quyền quản lý của Ban Thường vụ Huyện ủy.

2. Phối hợp với các cấp ủy, tổ chức đảng, các cơ quan liên quan trong công tác tham mưu cho Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy về nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu ứng cử, miễn nhiệm, cho thôi giữ chức vụ, đình chỉ chức vụ, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý; rà soát, tham mưu, trình Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét việc cho từ chức, miễn nhiệm và bố trí công tác đối với cán bộ sau khi bị kỷ luật theo quy định.

3. Chủ trì phối hợp với các cơ quan có liên quan thẩm định nhân sự quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu ứng cử điều động, luân chuyển thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Huyện ủy để trình Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy xem xét, quyết định.

4. Tham mưu cho Thường trực Huyện ủy thẩm định, tham gia ý kiến đối với nhân sự dự kiến bổ nhiệm các chức vụ thuộc các cơ quan ngành dọc công tác tại địa phương.

5. Chuẩn bị đề Ban Thường vụ Huyện ủy kết luận về tiêu chuẩn chính trị đối với cán bộ dự kiến bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu ứng cử vào các chức danh Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý. Thẩm tra, xác minh và đề xuất kết luận, mức xử lý, sử dụng, quản lý đối với cán bộ, đảng viên thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý có vấn đề về chính trị cần xem xét theo quy định.

6. Được sự ủy quyền của Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy; Ban Tổ chức Huyện ủy ra các thông báo về công tác tổ chức, cán bộ để cấp ủy, tổ chức đảng cơ sở, cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan thực hiện.

7. Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy về quản lý tổ chức, bộ máy, biên chế của hệ thống chính trị và tuyển dụng, tiếp nhận, điều động công chức, viên chức, người lao động ở địa phương.

8. Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu triển khai thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, chăm sóc sức khỏe cán bộ theo quy định.

### **Điều 12. Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy**

1. Phối hợp với Ban Tổ chức Huyện ủy thẩm định nhân sự quy hoạch, bổ nhiệm và giới thiệu cán bộ ứng cử đối với các chức vụ thuộc quyền quyết định của Ban Thường vụ Huyện ủy theo lĩnh vực được phân công phụ trách; cán bộ thuộc thẩm quyền quản lý trực tiếp của Ban Thường vụ Huyện ủy.

2. Xem xét, quyết định kỷ luật cán bộ theo thẩm quyền được quy định tại Điều lệ Đảng và các quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh; trình Ban Thường vụ Huyện ủy về kỷ luật cán bộ theo thẩm quyền.

3. Phối hợp với Ban Tổ chức Huyện ủy tham mưu cho Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy xem xét việc cho từ chức, miễn nhiệm và bố trí công tác đối với cán bộ sau khi bị kỷ luật theo quy định.

## **Chương IV**

### **PHÂN CẤP QUẢN LÝ ĐỐI VỚI CÁN BỘ ĐÃ THÔI GIỮ CHỨC VỤ HOẶC ĐÃ NGHỈ HƯU THUỘC DIỆN BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY QUẢN LÝ**

#### **Điều 13. Nội dung quản lý**

Cán bộ khi công tác thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý thì khi thôi giữ chức vụ hoặc đã nghỉ hưu được Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, cho ý kiến về những vấn đề sau:

1. Khi tham gia ứng cử đại biểu Quốc hội, đại biểu hội đồng nhân dân các cấp; tham gia thành viên lãnh đạo của Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện; các tổ chức chính trị - xã hội nghề nghiệp (không bao gồm trường ban vận động thành hội, tổ chức); làm thành viên, lãnh đạo, quản lý các tổ chức có yếu tố nước ngoài.

2. Khen thưởng, kỷ luật; thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ.

3. Đi nước ngoài.

#### **Điều 14. Phân cấp quản lý**

1. Ban Thường vụ Huyện ủy trình Thường trực Tỉnh ủy xem xét, cho ý kiến đối với các đồng chí nguyên là Bí thư, Phó Bí thư, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện và các đồng chí nguyên là Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy. Xem xét, có ý kiến đối với các đồng

chí nguyên là Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, bí thư, phó bí thư đảng ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ cơ sở trực thuộc.

2. Thường trực Huyện ủy xem xét, cho ý kiến đối với các chức vụ còn lại trong danh mục cán bộ khi còn đang công tác thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý.

3. Các cấp ủy, tổ chức đảng xem xét, cho ý kiến đối với các chức vụ khi còn đang công tác do cấp mình được phân cấp quản lý.

Hồ sơ, lý lịch gốc của cán bộ có chức danh nêu tại các khoản 1, 2, 3 của Điều này quản lý theo phân cấp quản lý cán bộ.

## **Chương V**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 15. Tổ chức thực hiện**

Căn cứ vào quy định này, Hội đồng nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân huyện các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Huyện ủy, các đảng ủy, chi ủy cơ sở thuộc huyện quy định cụ thể việc phân cấp quản lý cán bộ trong phạm vi phụ trách và thực hiện sửa đổi, bổ sung các văn bản có liên quan.

Ban Tổ chức Huyện ủy có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy định này.

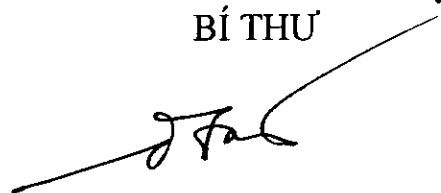
#### **Điều 16. Hiệu lực thi hành**

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quy định số 24-QĐ/HU ngày 15/5/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

#### Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện,
- Lãnh đạo UBND huyện,
- Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, MTTQ và các tổ chức CT-XH huyện,
- Các đảng bộ, chi bộ cơ sở trực thuộc,
- Các đồng chí Huyện ủy viên,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**  
**BÍ THƯ**



**Đỗ Văn Nghị**