

**ĐẢNG BỘ TỈNH YÊN BÁI
HUYỆN ỦY YÊN BÌNH**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Yên Bình, ngày tháng 3 năm 2025

*
Số 1984-CV/HU

V/v mời dự Họp Thường trực Huyện ủy

Kính gửi:

.....

Thực hiện Quy chế làm việc và Chương trình công tác, Thường trực Huyện ủy tổ chức họp thường kỳ xem xét, cho chủ trương một số nội dung thuộc thẩm quyền.

1. Thời gian: Từ 08h00', ngày 19/3/2025 (thứ Tư)

2. Địa điểm: Phòng họp Ban Thường vụ Huyện ủy.

3. Nội dung: Có chương trình chi tiết kèm theo

4. Thành phần:

- Các đồng chí Thường trực Huyện ủy,

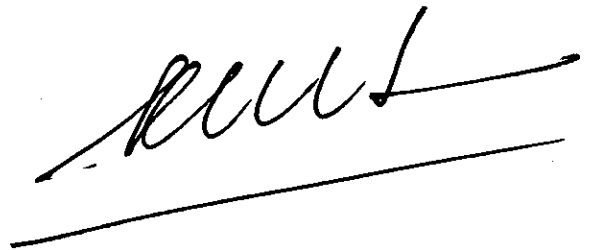
- Mời mở rộng: Đồng chí Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy; đồng chí Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện; Lãnh đạo UBND huyện; Chánh Văn phòng Huyện ủy, Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Thủ trưởng các cơ quan: Tài chính - Kế hoạch, Chi cục trưởng Chi cục Thuế huyện; Nông nghiệp và Môi trường, Bí thư, Chủ tịch UBND các xã: Phú Thịnh, Thịnh Hưng và Thị trấn Yên Bình.

Đề nghị các đồng chí dự họp đúng thành phần, thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Thường trực Huyện ủy,
- Các cơ quan liên quan,
- Văn phòng Huyện ủy,
- Lưu VPHU.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Dương Trung Kiên

CHƯƠNG TRÌNH
Họp Thường trực Huyện ủy

- Thời gian: Từ 08h00' ngày 19/3/2025 (Thứ Tư).
- Địa điểm: Phòng họp Ban Thường vụ Huyện ủy.
- Chủ trì: Đồng chí Đỗ Văn Nghị - Bí thư Huyện ủy.

TT	Nội dung	Số tài liệu	Thành phần mở rộng	Thời gian	Chuẩn bị tài liệu	Lãnh đạo báo cáo
I	Công tác cán bộ		Chánh Văn phòng Huyện ủy	08h00 - 08h25	Ban Tổ chức Huyện ủy	Đ/c Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy
II	Cho ý kiến vào các văn bản của các cơ quan, tham mưu giúp việc Huyện ủy, Ủy ban MTTQ và các Tổ chức chính trị - xã hội huyện					
1	Báo cáo tình hình tiếp nhận kinh phí của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện hỗ trợ, khắc phục hậu quả cơn bão số 3.	<u>1</u>	- Lãnh đạo UBND huyện - Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Huyện ủy. - Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện	08h25 - 08h35	Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện	Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện
2	Dự kiến Chương trình họp Thường trực Huyện ủy kỳ tiếp theo.	<u>2</u>	- Lãnh đạo UBND huyện - Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Huyện ủy.	08h35 - 08h45	Văn phòng Huyện ủy	Chánh Văn phòng Huyện ủy
III	Cho ý kiến vào các văn bản của UBND huyện và các cơ quan, đơn v3					
1	Các Tờ trình của UBND huyện.	<u>3</u>	- Lãnh đạo UBND huyện - Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng	08h45 - 08h50	Ủy ban nhân dân huyện	Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện

TT	Nội dung	Số tài liệu	Thành phần mở rộng	Thời gian	Chuẩn bị tài liệu	Lãnh đạo báo cáo
			Huyện ủy. - Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch; trưởng các phòng liên quan			
2	Báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2025.	<u>4</u>	- Lãnh đạo UBND huyện - Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Huyện ủy. - Trưởng phòng Nông nghiệp và Môi trường.	08h50 - 09h00	Ủy ban nhân dân huyện	Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện
3	Báo cáo kết quả thu ngân sách huyện.	<u>5</u>	- Lãnh đạo UBND huyện - Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Huyện ủy. - Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch; Chi cục trưởng Chi cục Thuế huyện	09h00 - 09h10		
4	Báo cáo tiến độ công tác giải phóng mặt bằng các dự án, quỹ đất.	<u>6</u>	- Lãnh đạo UBND huyện - Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Huyện ủy. - Trưởng phòng Nông nghiệp và Môi trường; Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng. - Bí thư, Chủ tịch UBND các xã: Phú Thịnh, Thịnh Hưng và Thị trấn Yên Bình.	09h10		