

THÔNG BÁO

**Chương trình làm việc của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện uỷ,
Chủ tịch HĐND huyện tiếp tục đi làm việc, kiểm tra công tác chuẩn bị
Đại hội Đảng bộ Y tế, Đại hội đại biểu Đảng bộ thị trấn Yên Bình
(Nhiệm kỳ 2025-2030)**

Thực hiện Chương trình công tác của Thường trực Huyện uỷ tháng 02/2025; Kế hoạch số 232-KH/HU ngày 23/7/2024 của Ban Thường vụ Huyện uỷ về tổ chức đại hội đảng bộ, chi bộ các cấp trong Đảng bộ huyện Yên Bình tiến tới tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng. Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện uỷ- Chủ tịch HĐND huyện tiếp tục đi làm việc, kiểm tra công tác chuẩn bị Đại hội Đảng bộ Y tế, Đại hội đại biểu Đảng bộ thị trấn Yên Bình, nhiệm kỳ 2025-2030; để chuẩn bị chu đáo các nội dung Thường trực Huyện uỷ thông báo chương trình, cụ thể như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC

- 1. Thời gian:** 08h00', ngày 21/02/2025 (Thứ Sáu)
- 2. Địa điểm:** Tại Hội trường thị trấn Yên Bình.
- 3. Thành phần dự làm việc:**
 - Đoàn công tác của huyện:
 - + Đồng chí Nguyễn Lê Dũng - Phó Bí thư Thường trực Huyện uỷ- Chủ tịch HĐND huyện- Trưởng đoàn.
 - + Các đồng chí Tổ trưởng, tổ phó, thành viên Tổ giúp việc cho Ban Thường vụ Huyện uỷ đôn đốc, hướng dẫn, giúp đỡ Đảng bộ thị trấn Yên Bình và Đảng bộ Y tế tổ chức đại hội điểm cấp cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030 (tại Quyết định số 2614-QĐ/HU ngày 16/10/2024 của BTV Huyện uỷ).
 - + Thành viên Tổ công tác phụ trách Đảng bộ thị trấn Yên Bình.
 - + Phóng viên Trung tâm Truyền thông và Văn hoá huyện.
 - Đảng bộ Y tế, thị trấn Yên Bình:
 - + Các đồng chí trong Thường trực Đảng uỷ.
 - + Các đồng chí Trưởng tiểu ban, phó trưởng Tiểu ban nhân sự, Tiểu ban văn kiện, Tiểu ban tuyên truyền, phục vụ và bảo vệ đại hội.

+ Cán bộ, đảng viên được giao trực tiếp tham mưu các văn bản chuẩn bị đại hội và các thành phần khác có liên quan do Đảng bộ triệu tập.

4. Chương trình làm việc

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu: *Đại diện Thường trực Đảng ủy thị trấn Yên Bình thực hiện.*

- Đồng chí Nguyễn Lê Dũng - Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy- Chủ tịch HĐND huyện phát biểu định hướng nội dung, chương trình làm việc.

- Trình bày báo cáo tóm tắt công tác chuẩn bị đại hội: *Đồng chí Bí thư Đảng ủy thị trấn Yên Bình, Đảng ủy Y tế thực hiện.*

- Các đồng chí thành viên tổ công tác kiểm tra trực tiếp việc chuẩn bị các văn bản cho đại hội; tham gia ý kiến theo các nội dung được phân công theo dõi, giúp đỡ hai đảng ủy trong việc xây dựng văn bản đại hội.

- Thảo luận, thống nhất nội dung: Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy- Chủ tịch HĐND huyện chủ trì.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN

1. Đảng ủy Y tế, thị trấn Yên Bình

- Triệu tập thành phần dự làm việc theo quy định;

- Thông báo nội dung, thời gian, địa điểm, thành phần đoàn công tác của huyện đến làm việc tại đơn vị.

- Chuẩn bị đầy đủ các văn bản Đảng bộ đã xây dựng, ban hành từ khi Trung ương ban hành Chỉ thị số 35-CT/TW, huyện ban hành Kế hoạch số 232-KH/HU ngày 23/7/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy (*Lập danh mục cụ thể, sắp xếp khoa học để tại đơn vị để đoàn đến làm việc, kiểm*).

- Xây dựng báo cáo tóm tắt công tác chuẩn bị đại hội nhiệm kỳ 2025-2030, gửi các đồng chí trong đoàn công tác của huyện gồm báo cáo kèm theo danh mục ban hành văn bản *trước 01 ngày đoàn đến làm việc, kiểm tra*

Lưu ý: Báo cáo nêu rõ các nội dung như: Việc ban hành văn bản của Đảng ủy, các tiểu ban; việc xây dựng văn kiện, việc tổ chức xin ý kiến các bước vào văn kiện theo quy định, các nội dung tham luận; việc xây dựng phương án nhân sự; việc tuyên truyền trước trong và sau đại hội; phương án chi tiết trang trí khánh tiết; phương án chi tiết phục vụ, bảo vệ đại hội; các nội dung phát động phong trào thi đua chào mừng đại hội; việc chuẩn bị cơ sở vật chất cho đại hội; kinh phí tổ chức đại hội; khó khăn vướng mắc; đề xuất, kiến nghị (nếu có)... Các văn bản điều hành, triển khai của đại hội (*có mẫu danh mục một số văn bản chủ yếu của đại hội gửi kèm*).

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để Đoàn công tác của huyện đến làm việc, kiểm tra tại đảng bộ.

2. Các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện uỷ

- Cử cán bộ, công chức trong cơ quan có tên trong thành phần tham gia cùng đoàn công tác của huyện.

- Theo chức năng nhiệm vụ được giao chuẩn bị các nội dung có liên quan để làm việc tại hai đơn vị.

3. Trung tâm Truyền Thông và Văn hoá huyện: Cử phóng viên đưa tin, bài theo quy định.

4. Văn phòng Huyện uỷ: Chuẩn bị cơ sở vật chất, khâu nối nội dung giữa các cơ quan, kịp thời báo cáo Thường trực Huyện uỷ theo quy định.

5. Thành viên tổ công tác theo Quyết định số 2614-QĐ/HU ngày 16/10/2024 của BTV Huyện uỷ

Báo cáo chi tiết việc theo dõi, đôn đốc, giúp đỡ hai đảng uỷ trong việc chuẩn bị hồ sơ đại hội theo thông báo phân công nhiệm vụ của Tổ trưởng Tổ giúp việc đã phân công.

Lưu ý: Các đồng chí lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị tự chủ động phương tiện đảm bảo an toàn, thời gian chương trình làm việc.

Trên đây là Thông báo chương trình làm việc, phân công nhiệm vụ chuẩn bị phục vụ chương trình của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện uỷ - Chủ tịch HĐND huyện. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan triển khai thực hiện (*Thông báo này thay cho giấy mời*).

Nơi nhận:

- Đ/c PBT TT- CT HĐND huyện,
- Đảng uỷ thị trấn Yên Bình,
- Đảng uỷ Y tế,
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện uỷ,
- Trung tâm Truyền thông và Văn hoá huyện,
- Tổ công tác phụ trách Đảng bộ TT Yên Bình,
- Như thành phần,
- Lưu VPHU.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Dương Trung Kiên

MỘT SỐ VĂN BẢN CHỦ YẾU
TỔ CHỨC ĐẠI HỘI ĐẢNG CẤP CƠ SỞ NHIỆM KỲ 2025-2030

Stt	TÊN VĂN BẢN	Người xây dựng văn bản	Đã có văn bản	Chưa có văn bản
1.	Quyết định và thông báo thời gian khai mạc Đại hội trước 30 ngày làm việc			
2.	Thông tri triệu tập Đại hội			
3.	Chương trình làm việc tóm tắt phiên trụ bị Đại hội			
4.	Kịch bản điều hành chi tiết (phiên trụ bị)			
5.	Nội quy của Đại hội			
6.	Quy chế làm việc của Đại hội			
7.	Quy chế bầu cử trong Đảng			
8.	Chương trình làm việc tóm tắt phiên chính thức Đại hội			
9.	Kịch bản điều hành chi tiết đại hội (phiên chính thức)			
10	Diễn văn khai mạc			
11	Bài phát biểu của Đoànđến chào mừng đại hội			
12	Báo cáo chính trị đại hội			
13	Báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu (đối với đại hội đại biểu); Báo cáo tình hình đảng viên (đối với đại hội đảng viên)			
14	Báo cáo kiểm điểm cấp uỷ khoá cũ			
15	Việc giao tổng hợp: Báo cáo tổng hợp các ý kiến thảo luận tại đại hội			
16	Việc giao tổng hợp: Báo cáo tổng hợp ý kiến tham gia vào văn kiện đại hội			
17	Việc giao tổng hợp: Báo cáo tổng hợp các ý kiến tham gia đóng góp về tiêu chuẩn, cơ cấu Ban Chấp hành Đảng bộ huyện Yên Bình khoá XXIV, nhiệm kỳ 2025-2030			
18	Văn bản điều hành bầu BCH của Đoàn chủ tịch			
19	Văn bản điều hành lấy phiếu giới thiệu chức vụ Bí thư Đảng uỷ khoá mới			
20	Văn bản điều hành bầu chức vụ Bí thư Đảng uỷ khoá mới tại Đại hội			

Stt	TÊN VĂN BẢN	Người xây dựng văn bản	Đã có văn bản	Chưa có văn bản
21	Văn bản điều hành bầu Đại biểu chính thức, đại biểu dự khuyết của Đoàn chủ tịch			
22	Văn bản điều hành phiên họp thứ nhất bầu BTV, Phó Bí thư; Ủy ban Kiểm tra, chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra, Phó Chủ nhiệm UBKT			
23	Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu bầu BCH			
24	Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu lấy phiếu giới thiệu chức danh Bí thư Đảng ủy			
25	Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu bầu Đại biểu chính thức, đại biểu dự khuyết			
26	Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu bầu BTV Đảng ủy (nếu có)			
27	Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu bầu chức vụ Bí thư			
28	Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu bầu chức vụ Phó Bí thư			
29	Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu bầu UBKT Đảng ủy			
30	Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu bầu CN UBKT Đảng ủy			
31	Phiếu bầu Ban Chấp hành			
32	Phiếu giới thiệu chức danh Bí thư			
33	Phiếu Đoàn đại biểu chính thức			
34	Phiếu bầu Đoàn đại biểu dự khuyết (nếu có)			
35	Phiếu bầu Ban Thường vụ			
36	Phiếu bầu chức danh Bí thư			
37	Phiếu bầu chức danh Phó Bí thư			
38	Phiếu bầu UBKT Đảng ủy			
39	Phiếu bầu Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy			
40	Biên bản bầu Ban Chấp hành			
41	Biên bản giới thiệu chức danh Bí thư			
42	Biên bản bầu Đoàn đại biểu chính thức			
43	Biên bản bầu Đoàn đại biểu dự khuyết			
44	Biên bản bầu Ban Thường vụ			
45	Biên bản bầu chức danh Bí thư			
46	Biên bản bầu chức danh Phó Bí thư			
47	Biên bản bầu UBKT Đảng ủy			
48	Biên bản bầu Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy			
49	Bài phát biểu hứa hẹn ra mắt BCH			

Stt	TÊN VĂN BẢN	Người xây dựng văn bản	Đã có văn bản	Chưa có văn bản
50	Bài phát biểu hứa hẹn ra mắt Đoàn đại biểu đi dự Đại hội cấp trên			
51	Nghị quyết đại hội			
52	Diễn văn bế mạc đại hội			
53	Các bài phát biểu tham luận			
54	Phiếu xin ý kiến về những người ứng cử, được đề cử tại đại hội			
55	Biên bản kiểm phiếu xin ý kiến về người ứng cử, được đề cử tại Đại hội Đại biểu Đảng bộ nhiệm kỳ 2025-2030			
56	Các nội dung khác liên quan đến Đại hội đề nghị các đơn vị chủ động bổ sung thêm vào danh mục....			

Lưu ý: Ngoài danh mục nêu trên đề nghị Đảng uỷ lập 02 danh mục cung cấp cho đoàn công tác của huyện (*danh mục đảm bảo các nội dung như số thứ tự; số ban hành văn bản; ngày, tháng, ban hành văn bản; cơ quan ban hành văn bản*), như sau:

1. Danh mục văn bản đến của Trung ương, của tỉnh, huyện hiện nay đảng uỷ đã nhận được để triển khai.

2. Danh mục văn bản đi của đảng uỷ, của các tiểu ban đã ban hành.