

**THÔNG BÁO**

**Chương trình làm việc của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện uỷ,  
Chủ tịch HĐND huyện đi kiểm tra tiến độ các công trình chuẩn bị cho  
việc tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện nhiệm kỳ 2025-2030**

-----

Thực hiện Chương trình công tác của Thường trực Huyện uỷ tháng 01/2025; Kế hoạch số 232-KH/HU ngày 23/7/2024 của Ban Thường vụ Huyện uỷ về tổ chức đại hội đảng bộ, chi bộ các cấp trong Đảng bộ huyện Yên Bình tiến tới tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng. Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện uỷ- Chủ tịch HĐND huyện đi kiểm tra tiến độ các công trình chuẩn bị cho việc tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện nhiệm kỳ 2025-2030; để chuẩn bị chu đáo các nội dung Thường trực Huyện uỷ thông báo chương trình, cụ thể như sau:

**I. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC**

**1. Thời gian: 15h00', ngày 14/02/2025.**

**2. Nội dung, địa điểm kiểm tra:**

- Các công trình sửa chữa, xây dựng phục vụ cho việc chuẩn bị Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện Yên Bình; các công trình sửa chữa tại khu vực nhà làm việc Khối đảng, đoàn thể huyện.

- Hệ thống kết nối mạng Internet cho ứng dụng VNPT iOffice của Tỉnh uỷ tại các cơ quan, đơn vị; Dự án mua sắm trang thiết bị Khối Đảng, đoàn thể huyện.

**3. Thành phần dự làm việc:**

- Đồng chí Nguyễn Lê Dũng - Phó Bí thư Thường trực Huyện uỷ- Chủ tịch HĐND huyện- Trưởng đoàn;

- Đ/c Nguyễn Vinh Quang- HUV, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;

- Đ/c Nguyễn Tuấn Anh- Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng;

- Đ/c Nguyễn Văn Vịnh- Giám đốc BQLDA đầu tư xây dựng huyện;

- Đ/c Vũ Tuấn Mạnh- HUV, Trưởng phòng Văn hoá và Thông tin huyện;

- Lãnh đạo Văn phòng Huyện uỷ;

- Phóng viên Trung tâm Truyền thông và Văn hoá huyện.

**II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN**

**1. Ban Quản lý dự án, Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện**

- Triệu tập thành phần dự làm việc theo quy định;

- Thông báo nội dung, thời gian, địa điểm, thành phần đoàn công tác của huyện đến làm việc tại các cơ quan, đơn vị có công trình sửa chữa, xây dựng.

- Chuẩn bị báo cáo tiến độ, bản vẽ các công trình; các điều kiện cần thiết để Đoàn công tác của huyện đến làm việc, kiểm tra thực tế tại các công trình.

## 2. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

Báo cáo trang thiết bị đã đầu tư năm 2024 cho các cơ quan Khối Đảng, đoàn thể huyện; việc tiếp tục triển khai dự án chưa thực hiện được trong năm 2024 cho các cơ quan Khối Đảng, đoàn thể huyện trong Đề án chuyển đổi số của huyện, dự kiến bố trí trong năm 2025.

## 3. Phòng Văn hoá và Thông tin huyện

- Triệu tập thành phần dự làm việc theo quy định;  
- Báo cáo các nội dung liên quan đến dự án chuyển đổi số tại Cơ quan Khối đảng và đoàn thể huyện.

4. Trung tâm Truyền Thông và Văn hoá huyện: Cử phóng viên đưa tin, bài theo quy định.

## 5. Văn phòng Huyện uỷ

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, khâu nối nội dung giữa các cơ quan, kịp thời báo cáo Thường trực Huyện uỷ theo quy định.

- Rà soát các nội dung cần thực hiện hoặc chưa thực hiện phục vụ Đại hội Đảng bộ huyện nhiệm kỳ 2025 -2030.

***Lưu ý:*** Các đồng chí lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị tự chủ động phương tiện đảm bảo an toàn, thời gian chương trình làm việc. ***Có mặt tại Huyện uỷ trước 10 phút để thống nhất cùng đoàn đi kiểm tra thực tế.***

Trên đây là Thông báo chương trình làm việc, phân công nhiệm vụ chuẩn bị phục vụ chương trình của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện uỷ - Chủ tịch HĐND huyện. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan triển khai thực hiện (***Thông báo này thay cho giấy mời.***)

### Nơi nhận:

- Đ/c PBT TT- CT HĐND huyện,
- Phòng Tài chính - Kế hoạch,
- Phòng Kinh tế và Hạ tầng,
- Ban QLDA đầu tư xây dựng huyện,
- Phòng Văn hoá và Thông tin huyện,
- Trung tâm Truyền thông và Văn hoá huyện,
- Văn phòng Huyện uỷ,
- Như thành phần,
- Lưu VPHU.

T/L BAN THƯỜNG VỤ  
CHÁNH VĂN PHÒNG



**Dương Trung Kiên**