

HUYỆN ỦY YÊN BÌNH
VĂN PHÒNG

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Yên Bình, ngày 12 tháng 02 năm 2025

Số 59 -CV/VPHU

v/v báo cáo kết quả triển khai, sử dụng
phần mềm gửi, nhận văn bản trên mạng
Intenet (VNPT iOffice)

Kính gửi: - Các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy,
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện,
- Các đảng bộ, chi bộ cơ sở thuộc huyện.

Thực hiện Công văn số 2246-CV/TU ngày 28/11/2024 của Tỉnh ủy Yên Bái về việc triển khai phần mềm gửi, nhận văn bản trên mạng Intenet (VNPT iOffice); Công văn số 1817-CV/HU ngày 02/12/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về việc triển khai phần mềm tại các cơ quan Đảng.

Sau thời gian triển khai, sử dụng phần mềm gửi, nhận văn bản trên mạng Intenet (VNPT iOffice) của Đảng tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện; để có số liệu báo cáo Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Huyện ủy đề nghị các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy, Ủy ban MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện, các đảng bộ, chi bộ cơ sở báo cáo kết quả việc triển khai, sử dụng phần mềm gửi, nhận văn bản trên mạng Intenet (VNPT iOffice) của Đảng với các nội dung cụ thể sau:

1. Về việc bảo đảm hạ tầng kỹ thuật triển khai các phần mềm
2. Việc cử cán bộ, công chức, đảng viên đi tập huấn sử dụng phần mềm.
3. Kết quả gửi, nhận, xử lý văn bản trên phần mềm
4. Khó khăn, vướng mắc
5. Đề xuất, kiến nghị (nếu có)

(Có đề cương báo cáo của tỉnh gửi kèm theo)

Đề nghị các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo gửi về Văn phòng Huyện ủy **trước 16h00', ngày 13/02/2025** và file đánh máy qua địa chỉ email: vanphonghuyenuyyb@gmail.com để tổng hợp, báo cáo tỉnh theo quy định.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy,
- Như kính gửi,
- Lưu VPHU.

CHÁNH VĂN PHÒNG


Dương Trung Kiên

Đề cương
báo cáo triển khai phần mềm Hệ thống tin điều hành tác nghiệp và phần
mềm VNPT iOffice

1. Về việc bảo đảm hạ tầng kỹ thuật triển khai các phần mềm

- Kết quả bảo đảm trang thiết bị: Máy tính, máy in...; kết nối mạng Internet (có sử dụng mạng truyền số liệu chuyên dùng cấp II của các cơ quan Đảng và Nhà nước không?)
- Kết quả thực hiện gỡ bỏ các phần mềm CP-EDR, Lotus Notes; thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn thông tin khi chuyển đổi máy tính kết nối mạng thông tin diện rộng của Đảng bộ tỉnh sang mạng Internet?

2. Kết quả phối hợp tổ chức tập huấn sử dụng 02 phần mềm.

- Số lượng cán bộ tham dự tập huấn phần mềm Hệ thống tin điều hành tác nghiệp?
- Số lượng cán bộ tham dự tập huấn phần mềm VNPT iOffice/tổng số lượng cán bộ phát thực hiện nhiệm vụ xử lý văn bản? Trong đó: Bao nhiêu cán bộ cấp huyện? Bao nhiêu cán bộ cấp xã?

3. Kết quả gửi, nhận, xử lý văn bản trên các phần mềm

- Đối với phần mềm Hệ thống tin điều hành tác nghiệp: Số lượng văn bản không Mật được gửi, nhận qua phần mềm/tổng số văn bản không Mật gửi, nhận với các cơ quan Đảng Trung ương? Đạt tỷ lệ bao nhiêu %?
- Đối với phần mềm VNPT iOffice: Số lượng văn bản không Mật được gửi, nhận qua phần mềm/tổng số văn bản không mật được gửi, nhận với các cơ quan trên địa bàn tỉnh? Đạt tỷ lệ bao nhiêu %?

4. Khó khăn, vướng mắc

5. Đề xuất, kiến nghị (nếu có)